

1/P



AKTE NOTARIS OOSTERDIJK, 2014
Vorbereid door mr. J.A.J. van Pul
Dossier: 2013.1157.01 JP

**OMZETTING
VAN EEN RECHTSPERSOON
EN WIJZIGING STATUTEN**
(van een stichting in een vereniging)

Aantal bijlagen
gehecht aan de
originele akte: 3

Vandaag, zeven mei tweeduizend veertien, -----
verschijnen voor mij mevrouw mr. Joyce Adriana Jacoba van Pul, kandidaat-notaris,
hierna te noemen notaris, als waarnemer van mr. Hendrikus OOSTERDIJK, notaris
te Nijmegen: -----

1. Verschijnende personen; de comparanten -----

- 1.1. de heer Jan Paul Van Soest, wonende Elsbosweg 53, 7381 BJ Klarenbeek, --
geboren te Deventer op negentien november negentienhonderd vijfenvijftig, --
houder van paspoort nummer NMCF109D9 (uitgegeven te Apeldoorn op -----
negenentwintig november tweeduizend twaalf), gehuwd; -----
- 1.2. de heer Alexander Van Rootselaar, wonende Kampstraat 16, 3771 AV -----
Barneveld, geboren te Gouda op achttien augustus negentienhonderd -----
vierenvijftig, houder van paspoort nummer NM74R1DR6 (uitgegeven te -----
Barneveld op elf april tweeduizend twaalf), ongehuwd en niet als partner -----
geregistreerd. -----

2. Hoedanigheid verschijnende personen; de partijen bij de akte -----

- 2.1. De onder 1.1 en 1.2 genoemde comparanten handelen als voorzitter -----
respectievelijk gewoon bestuurslid en derhalve gezamenlijk bevoegd tot ----
vertegenwoordiging van de stichting: -----
Stichting Gelderse Natuur- en Milieufederatie, gezeteld te Arnhem, -----
kantoorhoudende Jansbuitensingel 14, 6811 AB Arnhem, ingeschreven in het
handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 41046129 ----
(RSIN nummer 002989682), -----
deze rechtspersoon hierna ook genoemd: de stichting. -----

Aard van de akte -----

- 2.2. Deze akte is een partij-akte. De verklaringen onder 3 tot en met 12 in deze
akte zijn verklaringen van de partij(en) bij de akte, tenzij anders blijkt. De ---
overige verklaringen zijn van mij, notaris. -----

3. Omzetting -----

De comparanten verklaren bij deze akte de stichting om te zetten in een andere ----
rechtspersoon als bedoeld in artikel 2:18 Burgerlijk Wetboek en in verband daarmee
de statuten van de stichting te wijzigen. -----

4. Algemene kenmerken om te zetten rechtspersoon -----



- 4.1. De stichting is opgericht bij akte verleden op twintig juli negentienhonderd éénezeventig. -----
- 4.2. De geldende statuten van de stichting zijn voor het laatst gewijzigd bij ----- akte, op vijftien november tweeduizend elf verleden voor mr. H. Oosterdijk, notaris. -----

5. Vereisten voor omzetting -----

- 5.1. Voor de omzetting van de stichting in een vereniging zijn ingevolge artikel 2:18 Burgerlijk Wetboek en mede gelet op de statuten van de stichting --- vereist: -----
 - 5.1.1. een besluit tot omzetting genomen door het bestuur van de ----- stichting, met inachtneming van de vereisten voor een besluit tot statutenwijziging; -----
 - 5.1.2. een besluit tot wijziging van de statuten; -----
 - 5.1.3. een notariële akte van omzetting die de nieuwe statuten bevat; --
 - 5.1.4. rechterlijke machtiging voor de omzetting. -----
- 5.2. Aan al deze vereisten is blijkens het hierna volgende voldaan. -----

6. Besluit tot omzetting -----

- 6.1. Het bestuur van de stichting heeft besloten tot omzetting van de stichting - in een vereniging als bedoeld in artikel 2:18 Burgerlijk Wetboek en in ----- verband daarmee tot wijziging van haar statuten. -----
- 6.2. De vergadering werd overeenkomstig de statutaire voorschriften (artikel 9) bijeengeroepen en het besluit werd overeenkomstig de statutaire ----- voorschriften genomen. Voor een besluit tot omzetting dienen volgens de wet de vereisten voor een besluit tot statutenwijziging in acht te worden -- genomen. -----
Voorafgaand aan de vergadering heeft het bestuur conform artikel 6 van - de statuten de Raad van Advies van de stichting gehoord over de ----- voorgenomen omzetting en statutenwijziging. -----
- 6.3. Het besluit blijkt uit de notulen van de vergadering; die notulen zijn volgens statutair voorschrift vastgesteld in de daaropvolgende vergadering, ----- gehouden op zeventwintig november tweeduizend dertien en zijn ----- volgens statutair voorschrift door de voorzitter en secretaris getekend; de notulen zijn aan deze akte gehecht (bijlage 1). -----

7. Omzetting -----

De comparanten verklaren de omzetting bij deze tot stand te brengen. De omzetting is onmiddellijk van kracht. -----

8. Besluit tot statutenwijziging -----

De comparanten verklaren dat het bestuur tevens op voormelde wijze heeft besloten tot wijziging van de statuten van de stichting, waarvan eveneens blijkt uit bijlage 1. --

9. Gewijzigde statuten -----

De comparanten verklaren dat de statuten van de in een vereniging omgezette ----- stichting voortaan luiden als volgt: -----
(begin statuten) -----

Naam en zetel -----

Artikel 1 -----

- 1.1. De vereniging draagt de naam: -----
Vereniging Gelderse Natuur en Milieufederatie. -----



- De verkorte naam is Vereniging GNMF. -----
1.2. De vereniging is gezeteld te Arnhem. -----

Doel -----

Artikel 2 -----

- 2.1. De vereniging heeft ten doel de bevordering van natuurbehoud, -----
landschapsbescherming en milieuzorg in de provincie Gelderland, alles in de
meest ruime zin. -----
- 2.2. De vereniging tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door: -----
- a. de beïnvloeding van het beleid op het gebied van het natuurbehoud, -----
landschapsbescherming en milieubeheer in Gelderland, zowel door het ---
stimuleren van dat beleid, door het uitdragen van denkbeelden en het ----
signaleren van knelpunten, als door het, op professioneel hoogwaardige --
en efficiënte wijze, behartigen van belangen op genoemde gebieden, in en
buiten rechte en met alle wettige middelen, onder meer in procedures rond
het verlenen van vergunningen en in inspraak- en -----
besluitvoorbereidingsprocedures, alsmede tegen elk ander besluit op welk
gebied dan ook waarbij schade/nadeel, direct of indirect, aan natuur, -----
landschap en/of milieu kan worden toegebracht; -----
 - b. het overdragen van de expertise van de vereniging aan lokale en -----
regionale organisaties om die organisaties ook in staat te stellen op hun --
beurt het regionale of gemeentelijke beleid zo te beïnvloeden; -----
 - c. als eerste aanspreekpunt te fungeren voor inwoners, overheden of -----
instellingen, die zich met een vraag op het gebied van landschap en milieu
geconfronteerd zien. -----

Organen van de vereniging -----

Artikel 3 -----

De organen van de vereniging zijn: -----

1. de (algemene) ledenvergadering (hierna ook ALV genoemd); -----
2. het bestuur; -----
3. eventueel daartoe door de ALV te benoemen commissies. -----

Lidmaatschap -----

Artikel 4 -----

- 4.1. Zowel natuurlijke personen als rechtspersonen (lid-organisaties) kunnen lid --
zijn. -----
- 4.2. Een (rechts)persoon kan als lid worden toegelaten nadat de (rechts)persoon
daartoe schriftelijk een verzoek heeft ingediend bij het bestuur, dat -----
vervolgens over de toelating een besluit neemt. -----
Onder een schriftelijk verzoek wordt ook begrepen een verzoek door middel -
van e-mail. -----
- 4.3. Elke niet tot de overheid behorende rechtspersoon/organisatie die op -----
eenzelfde of soortgelijk terrein als dat van de vereniging feitelijk werkzaam is
en het beleid van de vereniging onderschrijft, kan aan het bestuur verzoeken
als lid bij de vereniging te worden toegelaten. -----
- 4.4. Bij niet-toelating door het bestuur als lid kan de algemene vergadering alsnog
tot toelating besluiten (bij de eerstvolgende vergadering). Als leden zijn -----
slechts toelaatbaar de (rechts)personen die de doelstelling van de vereniging
onderschrijven en daadwerkelijk willen meewerken aan de activiteiten van de



- vereniging. -----
- 4.5. De secretaris van de vereniging houdt nauwgezet een ledenregister bij. -----
- 4.6. Het lidmaatschap is persoonlijk en mitsdien niet overdraagbaar noch vatbaar om door erfopvolging te worden verkregen. -----
Het lidmaatschap van een rechtspersoon kan wel onder algemene titel -----
krachtens fusie of splitsing overgaan op een andere rechtspersoon. -----

Schorsing -----

Artikel 5 -----

Het bestuur is bevoegd een lid te schorsen voor een periode die loopt tot aan de -----
eerstvolgende algemene ledenvergadering, ingeval het lid bij herhaling in strijd -----
handelt met zijn lidmaatschapsverplichtingen of door handelingen of gedragingen het
belang van de vereniging in ernstige mate heeft geschaad. Gedurende de periode --
dat een lid is geschorst, kunnen de aan het lidmaatschap verbonden rechten niet ---
worden uitgeoefend. -----

Einde lidmaatschap -----

Artikel 6 -----

- 6.1. Het lidmaatschap eindigt: -----
 - a. door overlijden van het lid; -----
 - b. door opzegging door het lid; -----
 - c. door opzegging namens de vereniging; -----
 - d. door ontzetting; -----
 - e. in geval van een lid-rechtspersoon: door het beëindigen van het -----
bestaan na ontbinding. -----

Door fusie of splitsing gaat het lidmaatschap over (zie ook artikel 4 lid 6). -----

- 6.2. Ten aanzien van opzegging door een lid gelden de volgende bepalingen -----
 - 6.2.1. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan slechts geschieden -----
Onder een schriftelijke kennisgeving wordt ook begrepen een -----
kennisgeving door middel van e-mail. -----
Deze is verplicht de ontvangst binnen acht dagen schriftelijk -----
(waaronder begrepen per e-mail) te bevestigen. Indien een opzegging
niet tijdig heeft plaats gehad, loopt het lidmaatschap door tot het einde
van het eerstvolgende verenigingsjaar, tenzij het bestuur anders -----
besluit of van het lid redelijkerwijs niet gevergd kan worden het -----
lidmaatschap te laten voortduren. -----
 - 6.2.2. Een lid kan zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen ----
binnen een maand nadat hem een besluit tot omzetting van de -----
vereniging in een andere rechtsvorm of tot fusie of splitsing is -----
medegedeeld. -----

- 6.3. Opzegging van het lidmaatschap door de vereniging kan tegen het einde van
het lopende verenigingsjaar geschieden door het bestuur, met inachtneming
van een opzeggingstermijn van ten minste drie weken, wanneer het lid, na ---
daartoe bij herhaling schriftelijk (waaronder begrepen per e-mail) te zijn -----
aangemaand, op de eerste december niet ten volle aan zijn geldelijke -----
verplichtingen jegens de vereniging, casu quo aan de vereisten welke te ----
eniger tijd door de statuten voor het lidmaatschap gesteld mochten worden, -
heeft voldaan. Opzegging door het bestuur kan onmiddellijke beëindiging van
het lidmaatschap tot gevolg hebben, wanneer redelijkerwijs van de vereniging



niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren. Opzegging ---
geschiedt steeds schriftelijk met bericht van ontvangst met opgave van de ---
reden(en). -----

De betrokkene is bevoegd binnen een maand na ontvangst van de -----
kennisgeving in beroep te gaan bij de algemene vergadering. -----

Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst. -
Het besluit van de algemene vergadering tot opzegging zal moeten worden --
genomen met volstreekte meerderheid van het aantal geldig uitgebrachte ----
stemmen. -----

- 6.4. Ontzetting uit het lidmaatschap kan alleen worden uitgesproken wanneer een
lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging -----
handelt of heeft gehandeld of wanneer het desbetreffende lid de vereniging -
op onredelijke wijze benadeelt of heeft benadeeld. De ontzetting geschiedt --
door het bestuur, dat het betrokken lid onverwijld van het besluit, met opgave
van reden(en), in kennis stelt. De betrokkene is bevoegd binnen een maand -
na ontvangst van de kennisgeving in beroep te gaan bij de algemene -----
vergadering. -----

Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst. -
Het besluit van de algemene vergadering tot ontzetting zal moeten worden --
genomen met volstreekte meerderheid van het aantal geldig uitgebrachte ----
stemmen. -----

- 6.5. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar, ongeacht de -
reden of oorzaak, eindigt, blijft desniettemin de bijdrage van het lopende ----
verenigingsjaar voor het geheel door het lid verschuldigd, tenzij het bestuur -
anders besluit. -----

- 6.6. Een lid kan door opzegging van zijn lidmaatschap de toepasselijkheid van ---
een besluit krachtens hetwelk de verplichtingen van geldelijke aard van de ---
leden op basis van deze statuten worden verzwaard, te zijnen opzichte niet --
uitsluiten. Dit laat onverlet de mogelijkheid van opzegging volgens lid 2 van --
dit artikel. -----

Geldmiddelen -----

Artikel 7 -----

- 7.1. Ten aanzien van de geldmiddelen geldt: -----

7.1.1. De geldmiddelen van de vereniging kunnen onder andere worden ---
gevormd door: -----

- lidmaatschapsbijdragen/contributies van leden; -----
- omslagen; -----
- donaties; -----
- subsidies; -----
- bijdragen van hen, die met het doel van de vereniging -----
sympathiseren of bijdragen van hen in wier belang de vereniging
werkzaam is; -----
- sponsorgelden; -----
- opbrengsten van activiteiten van de vereniging; -----
- erfrechtelijke verkrijgingen en schenkingen. -----

7.1.2. Nalatenschappen worden door de vereniging slechts aanvaard onder
het voorrecht van boedelbeschrijving. -----



- 7.2. Ieder lid betaalt een contributie, waarvan het bedrag jaarlijks door de -----
algemene vergadering tijdens de jaarvergadering wordt vastgesteld op basis
van de begroting. -----
Hierbij wordt onderscheid gemaakt in diverse categorieën gerelateerd aan de
omvang van de leden(-organisaties). Dit wordt nader in het huishoudelijk ----
reglement uitgewerkt. -----
Bovendien betaalt ieder lid de door de algemene vergadering vastgestelde --
omslagen betreffende eventuele bijzondere activiteiten of onvoorziene -----
uitgaven, voor zover die door de algemene vergadering vooraf zijn -----
goedgekeurd op basis der begroting of anderszins; deze mogen op jaarbasis
niet hoger zijn dan de contributie. -----

Bestuur -----

Artikel 8 -----

- 8.1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging. Het bestuur bepaalt
het beleid, stelt de richtlijnen vast en heeft de eindverantwoordelijkheid voor -
de dagelijkse leiding (zie artikel 10). -----
- 8.2. Het bestuur bestaat uit ten minste vijf natuurlijke personen. Het aantal -----
bestuursleden wordt --met inachtneming van het in de vorige zin bepaalde- --
vastgesteld door de algemene vergadering, waarbij het vastgestelde aantal -
nooit lager kan zijn dan het aantal bestuursleden die op het moment van de -
vaststelling in functie zijn. -----
Mocht(en) in het bestuur om welke reden dan ook een of meer leden -----
ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuursleden niettemin een geldig
bestuur, zolang ten minste twee bestuursleden in functie zijn. -----
Het bestuur is verplicht te bevorderen dat het bestuur zo spoedig mogelijk --
weer overeenkomstig deze statuten is samengesteld. -----
- 8.3. Binnen het bestuur mogen geen nauwe familierelaties of vergelijkbare -----
relaties bestaan (zoals huisgenoten). Waar in deze statuten gesproken wordt
van "nauwe familierelatie" wordt bedoeld een bloed- of aanverwantschap tot
en met de derde graad. Een persoon die tevens bestuurder, oprichter, -----
aandeelhouder, toezichthouder of werknemer is van een rechtspersoon aan -
wie de vereniging gelden afstaat of met wie de vereniging structureel op geld
waardeerbare rechtshandelingen verricht ("de ontvangende rechtspersoon")
kan niet tot bestuurder van de vereniging worden benoemd. Dit geldt echter -
niet wanneer de vereniging gelden uitkeert aan de ontvangende -----
rechtspersoon op grond van haar statuten en de genoemde personen in de -
ontvangende rechtspersoon ten hoogste een derde deel van het bestuur van
de vereniging uitmaken en de ontvangende rechtspersoon ten hoogste een --
derde deel van het bestuur van de vereniging GNMF kan benoemen, -----
schorsen en/of ontslaan. -----
- 8.4. De bestuurders worden op voorstel van het bestuur, of op voorstel van ten ---
minste tien leden, door de algemene vergadering benoemd. De -----
bestuursleden dienen lid te zijn van de vereniging. -----
- 8.5. Het bestuur wijst uit zijn midden een voorzitter, secretaris en een -----
penningmeester aan. De functies van secretaris en penningmeester kunnen -
ook door één persoon worden vervuld. -----
- 8.6. De algemene vergadering kan een bestuurslid schorsen of ontslaan. Voor ---



7/8

- een besluit daartoe is een meerderheid vereist van ten minste twee/derde der geldig uitgebrachte stemmen. Een schorsing die niet binnen een maand is --- gevolgd door ontslag eindigt door het verloop van die termijn. -----
- 8.7. Een bestuurslid kan eveneens worden geschorst bij besluit van het bestuur. - Het besluit kan slechts worden genomen met meerderheid van stemmen in -- een vergadering waarin ten minste twee/derde van het aantal in functie zijnde bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd is. De schorsing die niet binnen tien dagen is gevolgd door ontslag vervalt na verloop van die termijn. -----
- 8.8. De bestuurders zijn bevoegd ontslag te nemen, mits dit schriftelijk geschiedt met een opzegtermijn van ten minste drie maanden. -----
- 8.9. Het bestuurslidmaatschap eindigt tevens door overlijden van een bestuurslid en doordat het bestuurslid het vrije beheer over zijn vermogen verliest. -----
- 8.10. Een bestuurslid wordt benoemd voor een periode van maximaal vier jaar. Het bestuur stelt een rooster van aftreden op. Bestuursleden kunnen één maal -- voor een aansluitende periode worden herbenoemd. -----
- 8.11. Na het ontstaan van een vacature wordt daarin op de eerstvolgende ----- ledenvergadering voorzien overeenkomstig het bepaalde in dit artikel. -----
- 8.12. De leden van het bestuur genieten als zodanig geen beloning voor hun ----- werkzaamheden. Zij hebben wel recht op redelijke vergoeding van de door -- hen in de uitoefening van hun functie gemaakte en door het bestuur ----- goedgekeurde kosten mits die kosten ook zijn opgenomen in de voor dat jaar vastgestelde begroting. Deze vergoedingen worden in de jaarrekening ----- zichtbaar gemaakt en toegelicht. -----
- 8.13. Tot het sluiten van overeenkomsten tot het verkrijgen, vervreemden of ----- bezwaren van registergoederen, voor overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde -- sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor de schuld van een derde ----- verbindt, is het bestuur slechts bevoegd na goedkeuring van de algemene -- vergadering. In dit verband wordt verwezen naar artikel 11 lid 3 van deze --- statuten. -----
- 8.14. Het bestuur heeft de goedkeuring van de algemene vergadering nodig voor - het aangaan van geldleningen en het huren of verhuren van ----- registergoederen. -----
Het ontbreken van deze goedkeuring kan noch door de vereniging noch door de wederpartij worden ingeroepen. -----

Bestuursvergaderingen en bestuursbesluiten -----

Artikel 9 -----

- 9.1. De bestuursvergaderingen worden gehouden in de gemeente waar de ----- vereniging haar zetel heeft doch in ieder geval in Nederland; met instemming van alle bestuursleden kan een vergadering ook elders worden gehouden. --
- 9.2. Ieder kwartaal wordt ten minste één vergadering gehouden. -----
- 9.3. Ten aanzien van de te houden vergaderingen geldt het volgende -----
- 9.3.1. Vergaderingen zullen voorts steeds worden gehouden wanneer de --- voorzitter dit wenselijk acht of indien een der andere bestuursleden --- daartoe schriftelijk (waaronder begrepen per e-mail) en onder ----- nauwkeurige opgave van de te behandelen punten aan de voorzitter - het verzoek richt. -----



- 9.3.2. Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft, is de verzoeker bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met ----- inachtneming van de vereiste formaliteiten. -----
- 9.3.3. Aan een verzoek als onder 2 bedoeld wordt geacht geen gevolg te --- zijn gegeven indien de vergadering niet binnen drie weken na het ----- verzoek wordt gehouden. -----
- 9.4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 onder 2 - bepaalde - door of namens de voorzitter, ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet medegerekend. De ---- oproeping geschiedt door een aan alle bestuursleden te zenden schriftelijke - mededeling. Onder een schriftelijke mededeling wordt ook begrepen ----- oproeping door middel van e-mail. -----
- 9.5. De oproepingsbrieven vermelden, de plaats en tijdstip van de vergadering en de te behandelen onderwerpen. -----
- 9.6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter; bij diens afwezigheid --- wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan. -----
- 9.7. Van hetgeen besproken en besloten is in de vergaderingen worden notulen - opgemaakt door de secretaris of door een der andere aanwezigen, door de - voorzitter der vergadering daartoe aangezocht. De notulen worden in de ---- volgende vergadering door het bestuur vastgesteld en ten bewijze daarvan -- door de voorzitter en secretaris ondertekend. -----
- 9.8. Ten aanzien de besluitvorming geldt het volgende. -----
- 9.8.1. Het bestuur kan ter vergadering slechts besluiten nemen indien ten -- minste meer dan de helft van de in functie zijnde bestuursleden ter --- vergadering aanwezig is. Besluiten kunnen slechts worden genomen met betrekking tot geagendeerde onderwerpen. -----
- 9.8.2. Indien echter ter vergadering alle in functie zijnde bestuursleden ----- aanwezig zijn, kunnen besluiten worden genomen over alle aan de --- orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en ----- houden van vergaderingen niet in acht genomen. -----
- 9.8.3. Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een schriftelijk daartoe gevolmachtigd medebestuurslid laten vertegenwoordigen. ----- Een bestuurslid kan slechts voor één medebestuurslid als ----- gevolmachtigde optreden. -----
- 9.9. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle ----- bestuursleden hun stem schriftelijk voor het voorstel hebben uitgebracht. Een dergelijk voorstel dient schriftelijk te worden gedaan. Van een aldus genomen besluit wordt, onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden, door de ----- secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de ----- voorzitter bij de notulen wordt gevoegd. -----
- 9.10. Ieder bestuurslid heeft recht tot het uitbrengen van één stem. ----- Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden --- alle bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid van uitgebrachte stemmen. ----- Een lid mist stemrecht over zaken die dat lid persoonlijk betreffen en wordt --



- terzake van een desbetreffend voorstel niet meegeteld ter vaststelling of aan de eis van artikel 9 lid 8 sub 1 (het quorum) is voldaan. -----
Tevens mist een lid stemrecht over zaken waarin een verstrengeling van ----
belangen van dat lid is. -----
- 9.11. Stemming over zaken geschiedt mondeling, over personen schriftelijk. -----
Tenzij de voorzitter ook voor stemming over zaken een schriftelijke stemming
gewenst acht of een der stemgerechtigden dit voor de stemming verlangt. ---
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. -----
- 9.12. Blanco en ongeldige stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
Degenen die blanco of ongeldig hebben gestemd blijven meetellen voor het -
quorum. Indien de stemmen staken en niet alle bestuursleden aanwezig of --
vertegenwoordigd zijn, wordt het voorstel op de agenda van de -----
eerstvolgende vergadering geplaatst. Indien de stemmen dan wederom -----
staken, is het voorstel verworpen. -----
- 9.13. Een ter vergadering door de voorzitter uitgesproken oordeel omtrent de -----
uitslag der stemming is beslissend. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van
dit oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming ----
plaats wanneer de meerderheid der vergadering of, indien de oorspronkelijke
stemming niet hoofdelijk of schriftelijk is geschied, één stemgerechtigde -----
aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de -----
rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. -----

Dagelijkse leiding -----

Artikel 10 -----

- 10.1. De beleidsvoorbereiding, beleidsuitvoering en de dagelijkse leiding van de ---
vereniging berusten bij de directeur. De directeur handelt onder -----
verantwoordelijkheid van het bestuur. -----
- 10.2. Het bestuur kan nader in een instructie vast te stellen gedeelten van de -----
directietaak, voorzover deze de dagelijkse leiding van de vereniging -----
betreffen, opdragen aan een persoon die niet in dienstbetrekking van de ----
vereniging is. -----
- 10.3. De beleidsvoorbereiding en beleidsuitvoering worden door de directeur -----
behartigd. -----
- 10.4. Het bestuur kan de directeur en degene die een gedeelte van de directietaak
uitoefent, volmacht geven om in de volmacht te omschrijven -----
rechtshandelingen namens de vereniging te verrichten. -----

Vertegenwoordiging -----

Artikel 11 -----

- 11.1. De vereniging wordt vertegenwoordigd door het bestuur of door de voorzitter
van het bestuur gezamenlijk handelend met een ander bestuurslid. Ieder ----
bestuurslid kan zich daarbij ook door een schriftelijk gevolmachtigde laten ---
vertegenwoordigen. -----
- 11.2. Aan de penningmeester kan door het bestuur beperkte of algehele volmacht
worden gegeven voor zover het de uitoefening van diens taak betreft. -----
- 11.3. De beperking van de bestuursbevoegdheid in artikel 8 lid 13 geldt mede voor
de bevoegdheid tot vertegenwoordiging. Deze beperking kan slechts door de
vereniging worden ingeroepen. -----
- 11.4. Geldt ten aanzien van een bestuurslid een verstrengeling van belangen dan -



kan dat lid de vereniging niet vertegenwoordigen. Indien ten aanzien van alle bestuursleden een verstrengeling van belangen geldt, is het bestuur toch --- vertegenwoordigingsbevoegd. -----

Boekjaar, boekhouding, jaarstukken en begroting -----

Artikel 12 -----

- 12.1. Het boekjaar van de vereniging is het kalenderjaar. -----
- 12.2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging en --- alles betreffende de werkzaamheden van de vereniging, naar de eisen die --- voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere ----- gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de vereniging kunnen worden gekend. -----
- 12.3. Het bestuur is verplicht de in de leden 2 en 3 bedoelde boeken, bescheiden - en andere gegevensdragers zeven jaren te bewaren. De op een ----- gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier ----- gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere ----- gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging --- geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar ---- kunnen worden gemaakt. -----
- 12.4. Indien zulks als voorwaarde voor subsidieverlening gesteld wordt, worden de jaarstukken ter kennisneming toegezonden aan de subsidiërende organisatie of instelling. -----
- 12.5. Jaarlijks, zo mogelijk vóór de afloop van het lopende boekjaar doch uiterlijk -- een maand na het begin van het nieuwe boekjaar stelt het bestuur de ----- begroting en het jaarprogramma met betrekking tot het nieuwe boekjaar vast. De begroting en het jaarprogramma behoeven de goedkeuring van de ALV. -

Jaarvergadering, kascommissie -----

Artikel 13 -----

- 13.1. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen drie maanden na afloop van het ----- boekjaar de balans en de staat van de baten en lasten van de vereniging te - maken en op papier te stellen. -----
- 13.2. Binnen vijf maanden na afloop van elk boekjaar wordt een algemene ----- vergadering (jaarvergadering) gehouden. ----- Het bestuur brengt in deze vergadering zijn jaarverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid. Het legt de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de ----- vergadering over. Deze stukken worden ondertekend door alle bestuurders; - ontbreekt de ondertekening van een of meer hunner dan wordt daarvan ----- onder opgaaf van de redenen melding gemaakt. -----
- 13.3. De algemene vergadering benoemt jaarlijks, doch uiterlijk dertig dagen voor - de jaarvergadering, een commissie van ten minste drie leden, die geen deel mogen uitmaken van het bestuur en jaarlijks roulerend aftreden, voor ----- onderzoek van de stukken bedoeld in lid 1. De commissie brengt aan de ---- algemene vergadering verslag uit van haar bevindingen. Vereist het ----- onderzoek bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan de commissie zich - op kosten van de vereniging door een deskundige doen bijstaan. -----



- 13.4. Het bestuur is verplicht aan deze commissie alle door haar gewenste inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden der vereniging te tonen en inzage van de boeken en bescheiden der vereniging te geven.
- 13.5. Goedkeuring door de algemene vergadering van de rekening en verantwoording strekt het bestuur tot decharge behalve voor wat niet uit de boeken blijkt.
- 13.6. Indien de goedkeuring van de rekening en verantwoording wordt geweigerd, benoemt de algemene vergadering een andere commissie bestaande uit ten minste drie leden, welke een nieuw onderzoek doet naar de rekening en verantwoording. Deze commissie heeft dezelfde bevoegdheden als de eerder benoemde commissie. Binnen een maand na de benoeming brengt zij aan de algemene vergadering verslag uit van haar bevindingen. Wordt ook dan de goedkeuring geweigerd, dan neemt de algemene vergadering die maatregelen welke door haar in het belang van de vereniging nodig geacht worden.
- 13.7. Het bepaalde in de leden 2, 3 en 5 is niet van toepassing indien aan de vergadering wordt overgelegd een samenstellingsverklaring opgesteld door een accountant.
- 13.8. De benoeming en ontslag van de accountant geschiedt door de ALV.

Verstrengeling van belangen

Artikel 14

- 14.1. In het geval dat zich een verstrengeling van belangen voordoet ten aanzien van een lid, dient het desbetreffende lid dit te melden aan het bestuur. Het desbetreffende lid dient zich voorts van de beraadslaging en besluitvorming terzake te onthouden. De aanwezigheid van het desbetreffende lid telt niet mee ter bepaling of het vereiste quorum voor besluitvorming is behaald.
- 14.2. Een verstrengeling van belangen doet zich onder andere voor indien sprake is van het verrichten van op geld waardeerbare rechtshandelingen tussen de vereniging en:
1. (bestuurs)leden;
 2. personen met wie een (bestuurs)lid een nauwe familierelatie of vergelijkbare relatie heeft;
 3. een ontvangende rechtspersoon waarvan (een van) de hiervoor in dit lid sub 1 en 2 genoemde personen tevens bestuurder, toezichthouder of aandeelhouder is/zijn.

Algemene Ledenvergadering (ALV)

Artikel 15

- 15.1. De ALV komt jaarlijks tenminste eenmaal bijeen.
- 15.2. De ALV vergadert in het algemeen in de gemeente van de zetel en in ieder geval op een locatie in Nederland.
- 15.3. Alle leden kunnen deelnemen aan de ALV.
- 15.4. De leden rechtspersonen (hierna ook lid-organisaties genoemd) worden hierbij vertegenwoordigd door hun bestuursleden, danwel een ander door hun bestuur schriftelijk aangewezen vertegenwoordiger.



- 15.5. Besluiten worden in de ALV genomen bij meerderheid van stemmen (behalve waar het in deze statuten anders geregeld is) waarbij de stemverdeling als -- volgt is: -----
Elk natuurlijk lid heeft één stem; -----
Elke lid-organisatie heeft minimaal drie (3) stemmen; -----
Elke lid-organisatie die kan laten zien dat zij beschikt over vijf (5) tot tien (10) leden/aangeslotenen krijgt vijf (5) stemmen; -----
Elke lid-organisatie die kan laten zien dat zij beschikt over elf (11) tot ----- vijftientwintig (25) leden/ aangeslotenen krijgt zeven (7) stemmen; -----
Elke lid-organisatie die kan laten zien dat zij beschikt over vijftientwintig (25) -- tot éénhonderd (100) leden/ aangeslotenen krijgt negen (9) stemmen -----
Elke lid-organisatie die kan laten zien dat zij beschikt over éénhonderd (100) of meer leden/aangeslotenen krijgt elf (11) stemmen. -----
- 15.6. Aan het begin van elk boekjaar wordt een lijst van lid-organisaties gemaakt -- met daarbij aangegeven het aantal stemmen dat de betreffende lid- ----- organisatie dat jaar mag uitbrengen tijdens een stemming in de ALV. -----
Het aantal stemmen wordt vastgesteld door een recente (niet ouder dan twee jaar) lijst te overleggen met namen van de leden van de betreffende lid- ----- organisatie. -----
- 15.7. De ALV is als enige bevoegd besluiten te nemen ten aanzien van de ----- volgende zaken: -----
a. de hoogte van de jaarlijkse bijdrage die een lid aan de vereniging is ----- verschuldigd; -----
b. goedkeuring van het jaarverslag en de jaarrekening; -----
c. goedkeuring van het jaarprogramma en de begroting; -----
d. het meerjarenbeleidsplan met bijbehorende financiële meerjarenraming; -----
e. statutenwijzing; -----
f. fusie, splitsing of ontbinding van de vereniging; -----
g. omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm; -----
h. benoeming en ontslag van een accountant. -----
- 15.8. Het bestuur verschaft de ALV gevraagd en ongevraagd alle voor de ----- uitvoering van zijn taak relevante informatie. -----

Bijeenroeping ALV -----

Artikel 16 -----

- 16.1. De algemene vergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur, met -- inachtneming van een termijn van ten minste veertien (14) dagen. De ----- bijeenroeping geschiedt door een aan alle leden te zenden schriftelijke ----- mededeling. Onder een schriftelijke mededeling wordt ook begrepen ----- oproeping door middel van e-mail. -----
- 16.2. Behalve de in artikel 10 bedoelde jaarvergadering zullen algemene ----- vergaderingen worden gehouden, zo dikwijls het bestuur dat wenselijk acht, - alsmede zo dikwijls dat schriftelijk (waaronder begrepen per e-mail), met ---- opgave van de te behandelen onderwerpen, wordt verzocht door ten minste - een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van een/tiende -- gedeelte der stemmen in de algemene vergadering, indien daarin alle leden - tegenwoordig of vertegenwoordigd zijn. -----
- 16.3. Na ontvangst van een verzoek als in lid 2 bedoeld is het bestuur verplicht tot



bijeenroeping van een algemene vergadering op een termijn van niet langer - dan vier weken. Indien aan het verzoek tot bijeenroeping binnen veertien ----- dagen nadat dit door het bestuur werd ontvangen, geen gevolg wordt ----- gegeven, zullen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping kunnen overgaan op de wijze waarop het bestuur de algemene vergaderingen bijeenroept. -----

Besluitvorming -----

Artikel 17 -----

- 17.1. Ten aanzien van de besluitvorming ter vergadering geldt: -----
- 17.1.1. Alleen leden hebben toegang tot de algemene vergadering. Zij ----- hebben daar het aantal stemmen zoals vastgesteld op grond van ---- 15.5. -----
- leder lid is bevoegd zijn stem te doen uitbrengen door een schriftelijk daartoe gemachtigd ander lid. Niemand kan echter voor meer dan een ander lid als gevolmachtigde optreden. Geschorste (bestuurs-)leden - hebben geen toegang tot de vergadering met uitzondering van de --- vergadering waarin het besluit tot schorsing wordt behandeld. Over --- toelating van anderen dan leden beslist de algemene vergadering. ---
- 17.1.2. Besluiten kunnen te allen tijde geldig worden genomen ongeacht het - aantal leden dat ter vergadering aanwezig is of vertegenwoordigd is. -
- 17.2. Een eenstemmig schriftelijk genomen besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur --- genomen, dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering. Een dergelijk besluit wordt door de secretaris aangetekend in het notulenboek, --- terwijl er melding van wordt gemaakt tijdens de eerstvolgende algemene ---- vergadering. -----
- 17.3. Stemming over zaken geschiedt mondeling, over personen schriftelijk. Het --- aannemen van voorstellen bij acclamatie is mogelijk mits dit geschiedt op --- voorstel van de voorzitter en met instemming van de vergadering. -----
- 17.4. Over alle voorstellen wordt beslist bij volstreekte meerderheid van stemmen, - voorzover de statuten niet anders bepalen. Bij staking van stemmen is het --- voorstel verworpen. Bij verkiezingen is diegene gekozen, die meer dan de --- helft van de stemmen op zich heeft verenigd. Indien niemand die ----- meerderheid heeft verkregen wordt, zonodig na een tussenstemming, een --- tweede stemming gehouden tussen de twee personen, die het grootste ----- aantal stemmen hebben verkregen en is degene gekozen, die bij die ----- stemming de meerderheid der stemmen op zich heeft verenigd. Indien bij die tweede stemming de stemmen staken, beslist het lot. -----
- 17.5. Op verzoek van het gehele bestuur of van ten minste tien leden kunnen ----- nieuwe agendapunten worden voorgelegd op de vergadering. -----
- De algemene vergadering kan daartoe eerst besluiten nadat het bestuur, als het agendapunt niet van haar afkomstig is, de gelegenheid heeft gehad zich over dit punt te beraden. -----
- 17.6. Onder stemmen worden verstaan geldig uitgebrachte stemmen. Blanco ----- stemmen zijn geen geldige stemmen. -----
- Degenen die blanco of ongeldig stemmen tellen slechts mee om het quorum vast te stellen. -----
- 17.7. Een ter vergadering door de voorzitter uitgesproken oordeel omtrent de -----



uitslag der stemming is beslissend. Indien echter onmiddellijk na het -----
uitspreken van dit oordeel de juistheid daarvan wordt betwist, vindt een -----
nieuwe stemming plaats wanneer de meerderheid der vergadering of, indien
de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk is geschied, een ----
stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming -----
vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. -----

Leiding, notulen -----

Artikel 18 -----

- 18.1. De voorzitter van het bestuur leidt de vergaderingen. Bij zijn afwezigheid of --
ontstentenis zal een door het bestuur te bepalen ander bestuurslid als -----
voorzitter van de vergadering optreden. -----
- 18.2. Van het ter algemene vergadering verhandelde worden door de secretaris of
door een door de voorzitter aangewezen lid der vereniging notulen -----
opgemaakt die in de volgende algemene vergadering worden geagendeerd. -

Statutenwijziging -----

Artikel 19 -----

- 19.1. Wijziging van de statuten kan slechts plaatshebben na een besluit van de ----
algemene vergadering, waartoe werd opgeroepen met de mededeling dat ---
daarin wijziging van de statuten zal worden voorgesteld. De termijn voor -----
oproeping tot een zodanige vergadering moet ten minste veertien dagen ----
bedragen. -----
Het voorstel tot statutenwijziging kan worden gedaan door het gehele bestuur
of door ten minste tien leden. -----
De algemene vergadering kan daartoe eerst besluiten nadat het bestuur, als
het voorstel niet van haar afkomstig is, de gelegenheid heeft gehad zich over
dit punt te beraden. -----
- 19.2. Zij, die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een --
voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen --
voor de dag der vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de -----
voorgestelde wijziging(en) woordelijk is (zijn) opgenomen, op een daartoe ---
geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag, ---
waarop de vergadering werd gehouden. -----
- 19.3. Het besluit tot wijziging van de statuten alsmede de besluiten tot fusie, -----
splitsing en omzetting kunnen slechts worden genomen door een algemene -
vergadering waarin ten minste een/vierde van het totaal aantal leden ter ----
vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is, met een meerderheid van ten
minste twee/derde van het aantal geldig uitgebrachte stemmen. -----
- 19.4. Bij gebreke van het quorum kan ongeacht het aantal ter vergadering -----
aanwezige of vertegenwoordigde leden tot statutenwijziging worden besloten
op een volgende, ten minste vijf dagen doch uiterlijk dertig dagen na de ----
eerste, te houden vergadering, met een meerderheid van twee/derde van de
stemmen. -----

Statutenwijziging buiten vergadering -----

Artikel 20 -----

Het in artikel 19 bepaalde is niet van toepassing indien ter algemene vergadering --
alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn en het besluit tot statutenwijziging met
algemene stemmen wordt genomen. -----



Inwerkingtreding statutenwijziging

Artikel 21

- 21.1. De statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Iedere bestuurder is bevoegd de akte te doen verlijden.
- 21.2. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en een doorlopende tekst van de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van de Kamer van Koophandel waar de vereniging haar zetel heeft.

Ontbinding en vereffening

Artikel 22

- 22.1. De vereniging wordt ontbonden door een besluit van de algemene vergadering, genomen met ten minste twee/derde van het aantal geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste een/vierde gedeelte van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is. Voorts wordt de vereniging ontbonden in de overige in de wet (artikel 19 van Boek 2 B.W.) genoemde gevallen.
- Het voorstel tot ontbinding kan worden gedaan door het gehele bestuur of door ten minste tien leden.
- De algemene vergadering kan daartoe eerst besluiten nadat het bestuur, als het voorstel niet van haar afkomstig is, de gelegenheid heeft gehad zich over dit punt te beraden.
- 22.2. Bij gebreke van het quorum kan, ongeacht het aantal ter vergadering aanwezige of vertegenwoordigde leden, tot ontbinding worden besloten in een volgende, ten minste vijf dagen doch uiterlijk dertig dagen na de eerste, te houden vergadering, met een meerderheid van twee/derde der stemmen.
- 22.3. Bij de oproeping tot de in de leden 1 en 2 van dit artikel bedoelde vergaderingen moet worden medegedeeld dat ter vergadering zal worden voorgesteld de vereniging te ontbinden. De termijn voor oproeping tot zodanige vergaderingen moet ten minste veertien dagen bedragen.
- 22.4. Indien bij een besluit tot ontbinding geen vereffenaars zijn aangewezen, geschiedt de vereffening door het bestuur overeenkomstig de wettelijke bepalingen.
- 22.5. Een eventueel batig saldo van de ontbonden vereniging wordt zoveel mogelijk besteed overeenkomstig het doel van de vereniging, te bepalen door de ALV en dient, indien de vereniging alsdan wordt aangemerkt als 'Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI)', te worden besteed ten behoeve van een Algemeen Nut Beogende Instelling met een gelijksoortige doelstelling of van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling heeft. De vereffenaars dragen het batig saldo daartoe over.
- 22.6. Na de ontbinding blijft de vereniging voortbestaan voorzover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten en reglementen voorzover mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, moeten aan haar naam worden toegevoegd de woorden: in liquidatie.
- 22.7. De boeken en bescheiden van de vereniging moeten worden bewaard door een door de vereffenaars aan te wijzen natuurlijke- of rechtspersoon, gedurende zeven jaar na de vereffening.



Huishoudelijk reglement

Artikel 23

- 23.1. De ALV kan bij huishoudelijk reglement nadere regels geven over onderwerpen, welke niet in deze statuten zijn vervat, waaronder begrepen het lidmaatschap, de introductie, het bedrag der contributies en omslagen (met dien verstande dat geen verzwaring mogelijk is die niet op deze statuten is gegrond), de werkzaamheden van het bestuur, de vergaderingen, de wijze van uitoefening van het stemrecht, het beheer en gebruik van het eventuele gebouw der vereniging en alle verdere onderwerpen, waarvan de regeling gewenst is.
- 23.2. Wijziging van het huishoudelijk reglement kan geschieden bij besluit van de algemene vergadering met meerderheid van twee/derde van het aantal geldig uitgebrachte stemmen, op voorstel van het bestuur dan wel indien dit schriftelijk (waaronder begrepen per e-mail) wordt verzocht door ten minste een/tiende gedeelte van de leden der vereniging. De algemene vergadering kan daartoe eerst besluiten nadat het bestuur, als het voorstel tot wijziging niet van haar afkomstig is, de gelegenheid heeft gehad zich over deze wijziging te beraden.
- 23.3. Het huishoudelijk reglement zal geen bepalingen mogen bevatten die afwijken van of in strijd zijn met de bepalingen van de wet of van de statuten, tenzij de afwijking door de wet of de statuten wordt toegestaan.

Vermogensklem

Artikel 24

Het vermogen van de vereniging dat de vereniging bij de omzetting (op zeven mei tweeduizend veertien) had en de vruchten daarvan mogen slechts met toestemming van de rechter anders worden besteed dan voor de omzetting was voorgeschreven. Hetzelfde geldt voor de statuten van een rechtspersoon voor zover dit vermogen en deze vruchten daarop krachtens fusie of splitsing zijn overgegaan. De doelomschrijving van de omgezette stichting luidde ten tijde van de omzetting als volgt:

- "2.1. De stichting heeft ten doel de bevordering van natuurbehoud, landschapsbescherming en milieuzorg in de provincie Gelderland, alles in de meest ruime zin.
- 2.2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door:
- de beïnvloeding van het beleid op het gebied van natuurbehoud, landschapsbescherming en milieubeheer in Gelderland, zowel door het stimuleren van dat beleid door het uitdragen van denkbare en het signaleren van knelpunten, als door het, op professioneel hoogwaardige en effectieve wijze, behartigen van belangen op genoemde gebieden, in en buiten rechte en met alle wettige middelen, onder meer in procedures tegen het verlenen van vergunningen en in inspraak- en besluitvoorbereidingsprocedures, alsmede tegen elk ander besluit op welk gebied dan ook waarbij schade/nadeel, direct of indirect, aan natuur en/of landschap en/of milieu kan worden toegebracht;
 - het overdragen van de expertise van de stichting aan lokale en regionale groepen teneinde die groepen eveneens in staat te stellen op hun beurt het gemeentelijk of regionaal beleid aldus te beïnvloeden;



c. als eerste aanspreekpunt te fungeren voor inwoners, overheden of instellingen, die zich met een vraag op het gebied van landschap en milieu geconfronteerd zien."

Slotbepaling

Artikel 25

In alle gevallen waarin de wet noch de statuten noch het huishoudelijk reglement voorzien beslist het bestuur.

(einde statuten)

10. Vermogensklem

In de statuten van de omgezette rechtspersoon is de volgende bepaling opgenomen:

Artikel 24

Het vermogen van de vereniging dat de vereniging bij de omzetting (op zeven mei tweeduizend veertien) had en de vruchten daarvan mogen slechts met toestemming van de rechter anders worden besteed dan voor de omzetting was voorgeschreven. Hetzelfde geldt voor de statuten van een rechtspersoon voor zover dit vermogen en deze vruchten daarop krachtens fusie of splitsing zijn overgegaan.

De doelomschrijving van de omgezette stichting luidde ten tijde van de omzetting als volgt:

- 2.1. De stichting heeft ten doel de bevordering van natuurbehoud, landschapsbescherming en milieuzorg in de provincie Gelderland, alles in de meest ruime zin.
- 2.2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door:
 - a. de beïnvloeding van het beleid op het gebied van natuurbehoud, landschapsbescherming en milieubeheer in Gelderland, zowel door het stimuleren van dat beleid door het uitdragen van denkbeelden en het signaleren van knelpunten, als door het, op professioneel hoogwaardige en effectieve wijze, behartigen van belangen op genoemde gebieden, in en buiten rechte en met alle wettige middelen, onder meer in procedures tegen het verlenen van vergunningen en in inspraak- en besluitvoorbereidingsprocedures, alsmede tegen elk ander besluit op welk gebied dan ook waarbij schade/nadeel, direct of indirect, aan natuur en/of landschap en/of milieu kan worden toegebracht;
 - b. het overdragen van de expertise van de stichting aan lokale en regionale groepen teneinde die groepen eveneens in staat te stellen op hun beurt het gemeentelijk of regionaal beleid aldus te beïnvloeden;
 - c. als eerste aanspreekpunt te fungeren voor inwoners, overheden of instellingen, die zich met een vraag op het gebied van landschap en milieu geconfronteerd zien."

11. Rechterlijke machtiging

Voor de omzetting van de stichting is op grond van het bepaalde in artikel 2:18 lid 4 Burgerlijk Wetboek rechterlijke machtiging vereist. Mij, notaris, is gebleken dat de rechtbank te Arnhem bij beschikking de dato achtentwintig april tweeduizend veertien met kenmerk C/05/262334/HA RK 14-50, machtiging voor de omzetting heeft verleend. Een afschrift van de beschikking van de rechtbank waaruit de machtiging blijkt is als bijlage aan deze akte gehecht (bijlage 2).

12. Overgangsbepaling

12.1. Het bestuur van de nieuwe vereniging zal worden uitgeoefend door:



- Jan Paul van Soest, geboren op negentien november negentienhonderd vijfenvijftig, voorzitter; -----
- Martinus Frederik George van der Jagt, geboren op twintig juni negentienhonderd vierenvestig, secretaris; -----
- Wilhelmus Johannes Cleijne, geboren op één november negentienhonderd zesendertig, penningmeester; -----
- Hendricus Johannes Brons, geboren op éénentwintig maart negentienhonderd vierenvijftig, bestuurslid; -----
- Alexander van Rootelaar, geboren op achttien augustus negentienhonderd vierenvijftig, bestuurslid; -----
- Marinus Hendrik Kiers, geboren op achtentwintig december negentienhonderd zesenzestig, bestuurslid; -----
- Willem Eckhardt, geboren op achtentwintig maart negentienhonderd zevenenvestig, bestuurslid -----

De zittingstermijn van deze bestuursleden eindigt bij de eerste te houden ALV. In afwijking op artikel 5.5 zijn alle bestuursleden dan (her)benoembaar.

- 12.2. Het adres van de nieuwe vereniging is: Jansbuitensingel 14 6811 AB Arnhem. -----
- 12.3. Het lopende boekjaar van de nieuwe vereniging eindigt op éénendertig december tweeduizend veertien. -----
- 12.4. Vanaf de omzetting zullen lid van de vereniging zijn de (rechts-)personen zoals vermeld op de aan deze akte gehechte lijst (bijlage 3). -----
Naast de op de lijst vermelde (rechts-)personen zullen ook de bestuurders lid van de vereniging worden. -----

13. Slot akte -----

De comparanten zijn mij, notaris, bekend. De identiteit van de comparanten is, voor zover nog nodig, door mij, notaris, aan de hand van de hiervoor (eventueel) vermelde documenten vastgesteld. -----

Deze akte is opgemaakt te Nijmegen op de datum als aan het begin van deze akte vermeld. De comparanten hebben verklaard van de inhoud van deze akte te hebben kennisgenomen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen. -----

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte en een toelichting daarop is deze akte na beperkte voorlezing door de comparanten ondertekend. -----

Onmiddellijk daarna is deze akte door mij, notaris, ondertekend om zestien uur. -----

(Getekend: de comparanten en de notaris)

VOOR AFSCHRIFT



Nijmegen, 7 mei 2014
 mr. J.A.J. van Pul, kandidaat-notaris
 als waarnemer van
 mr. H. Oosterdijk, notaris